

החברה הכלכלית לחיפה בע"מ  
מרכז פומבי לבחירת  
רכזת פרויקט למרכז הספורט העירוני גלי חיפה

החברה הכלכלית לחיפה בע"מ (להלן- החברה) מזמינה בזאת מועמדים הרואים עצמם מתאימים לתפקיד רכזת פרויקט למרכז ספורט העירוני גלי חיפה ועומדים בתנאי הסף הנדרשים, להגיש את מועמדותם בהצעה בכתב, לפי הכללים שיפורטו להלן.

המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד, לשון זכר משמע אף לשון נקבה.

**תיאור התפקיד:**

ריכוז אדמיניסטרטיבי וכספי של פעילות מרכז הספורט העירוני גלי חיפה הכולל בקרת חיוב וגביה מלקוחות וטיפול שוטף בזיכויים, תשלומים וגביה, הפקדות לבנקים, טיפול בספקים פתיחה ועדכון ספקים חדשים, תמיכה בהנהלת חשבונות ובמנהל הפרויקט.

**כפיפות:** חשבת החברה

**היקף משרה:** 80%

**תנאי סף:**

- 1.1 ניסיון של 3 שנים ומעלה בניהול/ריכוז אדמיניסטרטיבי.
- 1.2 ניסיון של 3 שנים ומעלה בגביה מלקוחות.
- 1.3 ניסיון של 3 שנים ומעלה בעבודה מול ספקים וטיפול ברכש.
- 1.4 ניסיון בעבודה מול בנקים.
- 1.5 שליטה מלאה באופיס ויישומי מחשב.
- 1.6 ידיעת השפה העברית ברמת שפת אם - חובה; ידיעת שפות נוספות ברמת שפת אם - יתרון.

**2. עדיפות תינתן למועמדים העומדים בדרישות הנוספות שלהלן:**

- 2.1 ניסיון במרכזי נופש ומתקני ספורט.
- 2.2 בעלי תואר ראשון.
- 2.3 ממלא התפקיד יתגורר באזור חיפה.

**3. תנאי העסקה**

תנאי ההעסקה המוצעים ובכלל זה המשכורת המוצעת למועמד שייבחר לתפקיד ייקבעו בהסכם העסקה אישי. מודגש כי תנאי העסקתו של המועמד יהיו כפופים להוראות והנחיות משרד הפנים ואישור הגורמים הרלבנטיים על פי דין.

**4. אופן הגשת המועמדות**

- 4.1 יש להגיש המועמדות בצירוף המסמכים הנלווים באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו hr@hec.co.il או במסירה אישית במשרדי החברה – רחוב אנדרי סחרוב 9 חיפה מגדל 3 קומה 7 וזאת עד ליום **24.11.2022 בשעה 15:00**.
- 4.2 לפניה יוצרפו תעודות ואישורים להוכחת העמידה בתנאי הסף והמלצות ממעסיקים קודמים.
- 4.3 החברה רשאית, לפי שיקול דעתה לדרוש מאחד המועמדים, כולם או חלקם להבחן במבחני התאמה במסגרת גופים העוסקים בכך.

4.4 לגבי מועמדים שיגיעו לשלב מתקדם בהליך המיון, שומרת לעצמה החברה את הזכות לקבל מידע מהממליצים ו/או ממעסיקים קודמים. מועמדים אשר מעוניינים לשמור על סודיות מועמדותם מתבקשים לציין זאת מפורשות בפנייתם. במקרה בו החברה תהיה מעוניינת חרף הסודיות לפנות לצדדים שלישיים לצורך קבלת מידע ו/או המלצה, תימסר על כך הודעה מראש למועמדים הנ"ל בכדי לאפשר להם להסיר את מועמדותם באם יחפצו בכך.

#### 5. שונות

- 5.1 העבודה דורשת זמינות רבה גם בשעות לא שגרתיות הכל על פי דיני העבודה החלים על עובדים במתקני ספורט ונופש.
- 5.2 רק פניות מתאימות תענינה.
- 5.3 על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1998, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
- 5.4 החברה שומרת על זכותה לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה.
- 5.5 טלפון לבירורים וקבלת פרטים נוספים 04-8550150, שם איש הקשר עופר שני.
- 5.6 באחריות המועמד לוודא כי המסמכים שהועברו התקבלו וזאת בדרך של קבלת אישור במייל חוזר.

החברה הכלכלית לחיפה בע"מ